



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTIS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



A tutto il Personale Docente – ATA
dell'I.I.S. "Fermi"

A tutto il personale in servizio
presso le Istituzioni scolastiche
della provincia di Matera e Potenza

A tutto il personale esterno

tramite il sito web
e albo online dell'Istituto

Atti-Sede

I.I.S. "E. Fermi" - POLICORO
Prot. 0010182 del 03/10/2022
VII (Uscita)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO per l'individuazione del R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) tra il personale intero dell'Istituto ovvero, in caso di mancata disponibilità, tra il personale interno ad una unità scolastica ovvero, in via ulteriormente subordinata, tra esperti esterni ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008, in riferimento all'anno scolastico 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 81/2008;

CONSIDERATO che lo stesso D.Lgs 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

CONSIDERATO l'art. 32 del D.Lgs. 81/08 prevede che per le istituzioni scolastiche il RSPP è individuato:

- a) personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
- b) personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) esperti esterni, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 7, co. 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed art 32, co. 9 D. Lgs. 81/2008;

CONSIDERATA la necessità di reperire tra il personale intero dell'Istituto ovvero, in caso di mancata disponibilità, tra il personale interno ad una unità scolastica ovvero, in via ulteriormente subordinata, tra esperti esterni una figura professionale a cui affidare il ruolo di RSPP per l'anno scolastico 2022/2023 (art. 32 del D.Lgs 81/2008);

VISTO l'art. 7, c. 6 del D.Lgs n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



CONSIDERATO che il D. Lgs. 81/2008 prevede che, in assenza di personale nella scuola o pluralità di scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico - professionali, l'incarico possa essere successivamente affidato ad un professionista esterno;

RILEVATA l'esigenza di reperire un esperto Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (art. 32, D. Lgs. n. 81/2008);

CONSIDERATO che il D.I. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 70 con la quale è stato approvato programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione

DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – RSPP.

L'avviso è rivolto a:

- a) personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
- b) personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) esperti esterni, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 7, co. 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed art 32, co. 9 D. Lgs. 81/2008;

Art. 1 - Oggetto della procedura comparativa

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di tutti i plessi scolastici e della Dirigenza dell'Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi", senza tacito rinnovo. Ai fini del conferimento dell'incarico o della stipula del contratto di cui al presente avviso si precisa che nell'istituto è presente n. 1 plesso sito in via Puglia n. 8 – Policoro (MT) – 75025.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di for-



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



- mazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C e dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;
 3. esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti Pubblici;
 4. copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza);
 5. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
 6. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Art. 3 - Prestazioni richieste al RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà:

- ✓ operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico;
- ✓ effettuare, periodicamente e ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere specifico verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs n. 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame della documentazione attinente tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
3. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con l'Ente Locale in ordine alle misure a carico dello stesso per la messa in sicurezza delle scuole;
4. verificare che le misure adottate dall'Ente Locale o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
5. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori e con il Medico Competente e partecipare all'incontro annuale;
6. assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (VVFF, ecc.), se necessario;
7. elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
8. assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



9. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
10. assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
11. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
12. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività svolte dal personale scolastico;
13. controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
14. partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
15. predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
16. predisporre per ogni edificio scolastico il registro dei controlli periodici, in conformità al Decreto Legge n. 37/98, fornendo al personale incaricato le istruzioni per una corretta applicazione;
17. predisporre le liste ed il Registro dei Controlli delle attrezzature scolastiche (videoterminali, fotocopiatrici, lavagne luminose e multimediali, videoproiettori, ecc.);
18. consegnare via e-mail alla Dirigenza dell'Istituto copia dei DVR aggiornati e le copie da trasmettere all'Ente Locale con la lettera di accompagnamento che riepiloga le misure che devono essere adottate in ogni sede/plesso scolastico;
19. consegnare via e-mail alla Dirigenza dell'Istituto vademecum degli adempimenti del DS e lettere/incarico ad addetti e lavoratrici gestanti;
20. svolgere semestralmente il sopralluogo degli edifici scolastici in uso all'Istituto, provvedendo ad aggiornare i documenti di valutazione dei rischi sia rispetto alle modifiche intervenute sia rispetto agli interventi strutturali e alle misure di prevenzione nel frattempo adottate da parte dell'Ente Locale;
21. Il DVR dovrà contenere anche l'esito della valutazione dei rischi psicosociali (stress lavoro correlato; bullismo, mobbing, bossing, burn - out, differenza d'età, provenienza da altri paesi); la valutazione del rischio chimico connesso all'utilizzo dei prodotti per l'igiene dei locali, ecc.;
22. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
23. corsi di informazione/formazione generale e specifica (4 H + 4 H) per il personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
24. organizzazione, coordinamento e realizzazione (per quanto di competenza) della formazione, informazione e addestramento del personale (docente e ATA) come previsto dal D.Lgs. 81/2008, dal D.M. 10/03/1998 e dal D.M. 388/2003, individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane a in-



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



- tegrazione di quelle presenti all'interno del SPP e, più in generale, della scuola e documentazione dell'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
25. supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, planimetrie aggiornate, presidi sanitari, cassette per il primo soccorso, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
 26. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc...;
 27. segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
 28. rifacimento planimetrie di tutti le sedi dell'Istituto con l'indicazione delle vie di esodo e uscite di sicurezza, ubicazione estintori e idranti, ubicazione pulsante antincendio, ubicazione dell'interruttore generale dell'alimentazione elettrica, ubicazione delle valvole di intercettazione del gas;
 29. Collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le esigenze e le procedure legate all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
 30. varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

Art. 4 - Termini di partecipazione

Le istanze dovranno essere indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'Istituto e pervenire via **PEC all'indirizzo mtis01700x@pec.istruzione.it entro le ore 12:00 del giorno 20 ottobre 2022** indicando all'oggetto **"RSPP A.S. 2022/2023 + nome e cognome"**. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 5 - Modalità di partecipazione alla procedura selettiva

Per poter partecipare alla presente procedura di selezione, gli interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti indicazioni.

I documenti da inserire nella busta sono i seguenti:

- a) **Domanda di partecipazione (ALLEGATO A)** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità in corso di validità con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio fiscale e se diverso dell'indirizzo di ubicazione dell'attività professionale, del codice fiscale;



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



- b) Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (ALLEGATO B);
- c) Curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti)
- d) copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Istituto scolastico si riserva di verificare, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati. L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà preliminarmente con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- rispetto dei termini di presentazione delle domande;
- presenza dei documenti di cui alle lett. a), b), c), d) di cui sopra.

Art. 6 - Criteri per la valutazione comparativa.

N.	DESCRIZIONE		PUNTI Max 100
1	Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008	Votazione pari o superiore a 110	6
		Votazione da 100 a 109	4
		Votazione pari o inferiore a 99	2
2	<i>Oppure</i> , Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo (espresso in centesimi 100/100)	Votazione pari o superiore a 100	6
		Votazione da 90 a 99	4
		Votazione pari o inferiore a 89	2
	<i>Oppure</i> , Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo (espresso in sessantesimi 60/60)	Votazione pari o superiore a 60	6
		Votazione da 54 a 59	4
		Votazione pari o inferiore a 53	2



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTIS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



3	Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri o degli Architetti sez. A – sez. B	3
4	Esperienze annuali di R.S.P.P. maturate presso istituti scolastici pubblici	1 per ogni incarico/contratto (Max 30)
5	Partecipazione, in qualità di docente, a corsi di formazione non inferiori a dieci ore coerenti con il profilo di R.S.P.P.	1 per ogni corso (Max 5)
6	Partecipazione, in qualità di corsista, a corsi di formazione/aggiornamento coerenti con il profilo R.S.P.P.	0,3 per ogni corso (Max 3)
7	Esperienze annuali in qualità di R.S.P.P. maturate presso l'I.I.S. "E. Fermi" di Policoro (MT)	10 per ogni esperienza

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei *curricula* e per l'attribuzione dell'incarico.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane;
- Pubblico sorteggio.

Art. 7 - Comparazione e individuazione

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà nell'ordine sotto indicato le candidature trasmesse da:

- personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
- personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- esperti esterni, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 7, co. 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed art 32, co. 9 D. Lgs. 81/2008;

In assenza di candidature interne idonee di cui alla **lettera a)**, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne. In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera**



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



b), accordando dunque precedenza ai dipendenti di altra istituzione scolastica. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà, in ulteriore subordine, all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c)** relativa agli esperti esterni. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e conferente rispetto all'oggetto dell'incarico nonché collimante con l'intervento descritto. Qualora più candidati risultino idonei sarà formulata una graduatoria valida solo per l'anno di riferimento e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria determinato dalla prelazione suindicata e dai punteggi attribuiti a ciascuno. La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 15 giorni (ridotto a 7 giorni per la graduatoria del personale interno all'Istituto) dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con riferimento al personale esterno). In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 8 – Retribuzione

Per l'espletamento dell'incarico di RSPP sarà riconosciuto un compenso lordo Stato forfetario di € 1.800,00 [milleottocento/00] onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.

Art. 9 - Durata della prestazione

1. La prestazione avrà durata di 12 mesi a decorrere dall'accettazione dell'incarico o dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovata tacitamente.
2. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
3. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.
4. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato. La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso.
5. L'incarico o il contratto potrà essere rinnovato per ulteriori due anni, per un totale massimo di tre annualità a partire dalla presente e fino all'anno scolastico 2024/2025, con determina motivata del Dirigente Scolastico, avuto riguardo alle risultanze della presente selezione, facendo riferimento peraltro



Ministero dell'istruzione

LICEO
TRED

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



- alla possibilità di surrogare il primo designato con gli altri soggetti presenti nella graduatoria definitiva in caso di risoluzione anticipata del rapporto o di mancata accettazione del rinnovo contrattuale.
6. La validità della graduatoria definitiva si estende fino all'indizione di una nuova procedura selettiva e comunque non oltre l'anno scolastico 2024/2025.

Art. 10 - Responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A. Avv Donato Forastiere.

Art. 11 - Contatti e sopralluoghi

I candidati interessati, previo appuntamento, potranno effettuare un sopralluogo presso le sedi scolastiche al fine di prendere visione della situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza. Per concordare l'appuntamento scrivere al seguente indirizzo: mtis01700x@istruzione.it
Per eventuali informazioni rivolgersi al responsabile Unico del Procedimento.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Giovanna Tarantino.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv Emanuele Caricati.

I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: emanuele.ecaricati@gmail.com.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 13 - Pubblicazione

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: www.enricofermipolicoro.edu.it



Ministero dell'istruzione

L I C E O
T R E D

I. I. S.
Fermi
POLICORO
Matera

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
POLICORO – Via Puglia, n° 8

C.M. MTIS01700X - C.F. 81032070779
Sezioni associate: MTPS01701A (Liceo Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Liceo TrED)
MTTH01701X (Istituto Tecnico Trasporti e Logistica)
Centralino (0835) 972034 – Fax 972034 – Sito web: www.enricofermipolicoro.edu.it
E-mail: MTIS01700X@ISTRUZIONE.IT PEC: MTIS01700X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFNUNG



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004



Allegati:

- A. Domanda di partecipazione
- B. Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giovanna Tarantino

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa successiva